

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาต/ ขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ (ผู้ส่งออกทั่วไป) [N]

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ที่จะประกอบการส่งออกข้าว

ต้องได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทส่งไปจำหน่ายต่างประเทศก่อนนำหนังสืออนุญาตฯ ไปติดต่อดำเนินการส่งออกข้าวที่กรมการค้าต่างประเทศต่อไป

2. กฎหมายกำหนดให้ผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ มี 3 ประเภท ได้แก่

(1) ผู้ส่งออกทั่วไป ได้แก่ บริษัท รัฐวิสาหกิจ สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรที่จัดตั้งตามกฎหมาย

และมีวัตถุประสงค์ค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ

กรณีผู้ส่งออกทั่วไปที่เป็นบริษัทต้องมีคุณสมบัติ ได้แก่

(ก) ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 5 ล้านบาท

(ข) ต้องมีจำนวนกรรมการบริษัทเกินครึ่งหนึ่งเป็นบุคคลสัญชาติไทย และต้องมีบุคคลสัญชาติไทยอย่างน้อย 1

คนลงชื่อในคำขออนุญาต

(ค) ต้องมีสถานที่เก็บข้าวสารที่มีความจุได้ไม่น้อยกว่า 500 ตัน กรณีบริษัทที่มีทุนจดทะเบียนไม่เกิน 20 ล้านบาท

และไม่น้อยกว่า 1,000 ตัน กรณีบริษัทที่มีทุนจดทะเบียนเกิน 20 ล้านบาท

(2) ผู้ส่งออกข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อ ได้แก่ บุคคลธรรมดา บริษัท รัฐวิสาหกิจ

สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรที่จัดตั้งตามกฎหมาย และมีวัตถุประสงค์ค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ

สำหรับข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อที่มีน้ำหนักข้าวสารสุทธิไม่เกิน 12 กก. ต่อกองหรือหีบห่อ

(3) ผู้ส่งออกชายแดน ได้แก่ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดชายแดนติดต่อกับต่างประเทศ

และมีวัตถุประสงค์ในการค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศเฉพาะประเทศที่มีชายแดนติดต่อกับประเทศไทย

3. กรณีการขออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทผู้ส่งออกทั่วไปซึ่งเป็นบริษัท

เจ้าหน้าที่จะทำการตรวจสอบสถานที่เก็บข้าวตามหลักฐานที่ผู้ยื่นคำขอได้ยื่นไว้ก่อน

จึงจะถือว่าเอกสารหลักฐานครบถ้วนที่สามารถพิจารณาออกใบอนุญาตให้ได้เป็นไปตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้

โดยจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบเพื่อมาชำระค่าธรรมเนียมและรับหนังสืออนุญาตต่อไป

4. หนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่พิจารณาออกหนังสืออนุญาต

5. การขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวจะต้องยื่นคำขอก่อนหนังสืออนุญาตสิ้นอายุ

พร้อมหนังสืออนุญาตฉบับเดิมและเอกสารหลักฐานประกอบการค้าขออนุญาต

6.

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์

เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้

เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในวันที่ยกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ

โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

7. กรณีมีผู้มาติดต่อในระยะเวลาเดียวกันเป็นจำนวนมาก หรือมาติดต่อหลังเวลา 13.00 น.

อาจส่งผลให้การดำเนินการตามระยะเวลาในคู่มือล่าช้าออกไปเป็นในวันทำการถัดไป

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|--|---|
| สถานที่ให้บริการ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน ชั้น 7 เลขที่ 563 ถ.นนทบุรี ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (กรณีผู้ประกอบการค้าข้าวที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| สถานที่ให้บริการ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด 76 จังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (กรณีที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในต่างจังหวัด ให้ยื่น ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด นั้นๆ)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| สถานที่ให้บริการ ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศค้าข้าว https://ricetrade.dit.go.th/ เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (หมายเหตุ: (1. ระยะเวลาการให้บริการเจ้าหน้าที่ ให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) 2. เฉพาะส่วนกลาง กรณีผู้ประกอบการค้าข้าวที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง |

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 8 วันทำการ

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|--|------------|--------------------------------|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร ผู้ประกอบการยื่นคำขออนุญาต/ คำขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว พร้อมเอกสารหลักฐาน/ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (หมายเหตุ: -) | 1 วันทำการ | กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 |
| 2) | การตรวจสอบเอกสาร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสถานที่เก็บข้าวตามหลักฐานที่ได้ยื่นไว้ (หมายเหตุ: (1.เจ้าหน้าที่จะประสานเพื่อนัดวันลงตรวจสอบสถานที่กับผู้ยื่นคำขอ ภายใน 5 วันทำการ 2.ใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบสถานที่ 1 วันทำการ)) | 6 วันทำการ | กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 |
| 3) | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียมและรับใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน/ เจ้าหน้าที่ทำความเห็นเสนอผู้มีอำนาจอนุญาต/ ผู้มีอำนาจอนุญาตพิจารณา ลงนามในหนังสืออนุญาต (หมายเหตุ: (ผู้ยื่นคำขอต้องมาชำระค่าธรรมเนียมภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่)) | 1 วันทำการ | กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| 1) | แบบคำขอ (คข.1) หรือ (คข.3) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ | กระทรวงพาณิชย์ |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| | หมายเหตุ (กรณีผู้ขออนุญาตที่เป็นบริษัท ต้องมีผู้มีอำนาจเซ็นชื่อผูกพันบริษัทซึ่งเป็นบุคคลสัญชาติไทยอย่างน้อย 1 คน เซ็นชื่อในคำขออนุญาต) | |
| 2) | หนังสือรับรองนิติบุคคล (บริษัทจำกัด/บริษัทมหาชนจำกัด) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (1. หนังสือรับรองต้องรับรองไว้ก่อนยื่นคำขออนุญาตไม่เกิน 1 เดือน และต้องแสดงวัตถุประสงค์ในการค้าขายส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ 2. ต้องแสดงรายชื่อกรรมการบริษัทจำนวนเกินกึ่งหนึ่งเป็นบุคคลสัญชาติไทย) | กระทรวงพาณิชย์ |
| 3) | หนังสือรับรองนิติบุคคล (สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (แสดงรายชื่อคณะกรรมการ กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนของ สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ทุน วัตถุประสงค์ในการค้าขายส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ) | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| 4) | ใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| 5) | เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในการครอบครองสถานที่เก็บข้าว พร้อมแผนผังและแผนที่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | - |
| 6) | แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | - |
| 7) | หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมอบอำนาจ) | - |
| 8) | บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (1. ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล 2. ผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)) | กระทรวงมหาดไทย |
| 9) | หนังสือเดินทาง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล เป็นบุคคลที่ไม่มีสัญชาติไทย) | - |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|---|-----------------------------|
| 1) | ประเภทผู้ส่งออกทั่วไป ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 50,000 บาท |

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|------------------------|-----------------------------|
| | | |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|---|
| 1) | กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน ชั้น 7 ถ.นนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: (โทร 02-507-6183 โทรสาร 02-507-6181)) |
| 2) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน กรมการค้าภายใน อาคาร 2 ชั้น 3 ถ.นนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: -) |
| 3) | Call center กรมการค้าภายใน เบอร์โทร 1569 (หมายเหตุ: -) |
| 4) | เว็บไซต์ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 กรมการค้าภายใน www.dit.go.th. (หมายเหตุ: -) |
| 5) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |
| 6) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)) |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|-----------------------------|
| 1) | แบบ ค.ข. 1 (หมายเหตุ: -) |
| 2) | แบบ ค.ข. 3 (หมายเหตุ: -) |

หมายเหตุ

-

Infographic

| ลำดับ | ชื่อ |
|-------------|------|
| ไม่มีข้อมูล | |

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาต/ ขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ (ผู้ส่งออกทั่วไป) [N]

ชื่อเรียกทั่วไป:

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: กรมการค้าภายใน กรมการค้าภายใน กรมการค้าภายใน

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1)กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมการประกอบการค้าข้าว พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559
- 2)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 149 พ.ศ. 2558 เรื่องแก้ไขปรับปรุงการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ ลงวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2558
- 3)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 150 พ.ศ. 2560 เรื่องให้ผู้ประกอบการค้าข้าวขออนุญาตประกอบการค้าข้าว การกำหนดเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว และการส่งถอนหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560
- 4)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าวพุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 145 พ.ศ.2558 เรื่องกำหนดเขตควบคุมการค้าข้าว และกำหนดประเภทผู้ประกอบการค้าข้าว
- 5)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าวพุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 147 พ.ศ.2558 เรื่องแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่
- 6)พ.ร.บ. การค้าข้าว พ.ศ. 2489
ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พ.ศ.2489 ฉบับที่ 150 พ.ศ.2558 ข้อ 11
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 1.0 วันทำการ

ข้อมูลสถิติของกระบวนการงาน:

- จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 25
- จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 50
- จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาต/
ขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ (ผู้ส่งออกทั่วไป) [N] 1123257
สิรินาถ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 23/08/2562 11:41

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาต/ ขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว (ประเภทนำเข้าข้าวจากต่างประเทศ สีข้าว นายหน้าค้าข้าว ขายส่ง ทำข้าว และอื่นๆ) [N]
หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ที่จะประกอบการค้าข้าวประเภทนำเข้าข้าวจากต่างประเทศ/ประเภทโรงสีที่มีกำลังการผลิตตั้งแต่ 5 ตันต่อวันขึ้นไป/ประเภทนายหน้าค้าข้าว/ ประเภทขายส่ง/ ประเภททำข้าว ต้องได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวก่อน จึงจะประกอบการค้าข้าวได้

2. ผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทนำเข้าข้าวจากต่างประเทศ ได้แก่ ผู้ที่นำเข้าข้าวจากต่างประเทศมาเพื่อทำการค้า

3. ผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทนายหน้าค้าข้าว ได้แก่ ผู้ทำการค้าข้าวซึ่งเป็นผู้ค้าคนกลางระหว่างโรงสีและผู้ค้าส่งหรือผู้ส่งออกต่างประเทศ

4. ผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทขายส่ง ได้แก่

(1) ผู้ขายข้าวให้ผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทขายปลีก

(2) ผู้ขายข้าวเฉลี่ยได้เดือนหนึ่งสำหรับข้าวเปลือกไม่น้อยกว่า 40 ตัน หรือข้าวอย่างอื่นไม่น้อยกว่า 25 ตัน

(3) ผู้ขายข้าวโดยมีข้าวในครอบครองสำหรับข้าวเปลือกไม่น้อยกว่า 5 ตัน หรือข้าวอย่างอื่นไม่น้อยกว่า 10 ตัน

5. ผู้ประกอบการค้าข้าวประเภททำข้าว ได้แก่ ผู้ค้าข้าวที่มีสถานที่จัดไว้เพื่อการค้าข้าว และรวมถึงตลาดกลางข้าวเปลือกด้วย

6. หนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่พิจารณาออกหนังสืออนุญาต

7. การขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวจะต้องยื่นคำขอก่อนหนังสืออนุญาตสิ้นอายุ พร้อมหนังสืออนุญาตฉบับเดิมและเอกสารหลักฐานประกอบการค้าขออนุญาต

8.

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์

เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้

เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติม

ภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ

โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว

และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

9. กรณีมีผู้มาติดต่อในช่วงเวลาเดียวกันเป็นจำนวนมาก หรือมาติดต่อหลังเวลา 13.00 น.

อาจส่งผลให้การดำเนินการตามระยะเวลาในคู่มือล่าช้าออกไปเป็นในวันทำการถัดไป

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|--|---|
| สถานที่ให้บริการ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน ชั้น 7 เลขที่ 563 ถ.นนทบุรี ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
|--|---|

| | |
|--|---|
| (หมายเหตุ: (กรณีผู้ประกอบการค้าข้าวที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร)) | |
| สถานที่ให้บริการ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด 76 จังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (กรณีที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในต่างจังหวัด ให้ยื่น ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด นั้นๆ)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| สถานที่ให้บริการ ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศค้าข้าว https://ricetrade.dit.go.th/ เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (หมายเหตุ: (1. ระยะเวลาการให้บริการเจ้าหน้าที่ ให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) 2. เฉพาะส่วนกลาง กรณีผู้ประกอบการค้าข้าวที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง |

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 1 วันทำการ

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---|-----------|------------------|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร ผู้ประกอบการยื่นคำขออนุญาต/ คำขอต่ออายุหนังสืออนุญาต ให้ประกอบการค้าข้าว พร้อมเอกสารหลักฐาน/ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (หมายเหตุ: -) | 1 ชั่วโมง | กระทรวงพาณิชย์ |
| 2) | การพิจารณา - เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับคำขอ - ผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียมและรับใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลัก ฐาน - เจ้าหน้าที่ทำความเข้าใจความเห็นเสนอผู้มีอำนาจอนุญาต (หมายเหตุ: -) | 3 ชั่วโมง | กระทรวงพาณิชย์ |
| 3) | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้มีอำนาจอนุญาตพิจารณาอนุมัติในหนังสืออนุญาต (หมายเหตุ: -) | 3 ชั่วโมง | กระทรวงพาณิชย์ |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| 1) | แบบคำขอ (คช.1) หรือ (คช.3) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ขออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทสีข้าว/ ประเภททำข้าว ที่เป็นบริษัท ต้องมีผู้มีอำนาจเซ็นชื่อผูกพันบริษัทซึ่งเป็นบุคคลสัญชาติไทยอย่างน้อย 1 คน เซ็นชื่อในคำขออนุญาต) | กระทรวงพาณิชย์ |
| 2) | ใบทะเบียนพาณิชย์ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | กระทรวงมหาดไทย |
| 3) | หนังสือรับรองนิติบุคคล (บริษัทจำกัด/บริษัทมหาชนจำกัด) | กระทรวงพาณิชย์ |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
| | ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (หนังสือรับรองต้องรับรองไว้ก่อนยื่นคำขออนุญาตไม่เกิน 1 เดือน) | |
| 4) | หนังสือรับรองนิติบุคคล (สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (แสดงรายชื่อคณะกรรมการ กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนของสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ทูนวัตถุประสงค์ในการค้าข้าว (กรณีผู้ขออนุญาตที่เป็นสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร)) | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| 5) | ใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ขออนุญาตที่เป็นสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร) | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| 6) | ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (รง.4) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (เฉพาะกรณีผู้ขออนุญาตประกอบการค้าข้าวประเภทสีข้าว) | กระทรวงอุตสาหกรรม |
| 7) | แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | - |
| 8) | แผนที่แสดงที่ตั้งสถานประกอบการ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีสถานประกอบการไม่ได้ตั้งอยู่ที่เดียวกับสำนักงานแห่งใหญ่ หรือมีสถานประกอบการตั้งอยู่หลายแห่ง) | - |
| 9) | หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมอบอำนาจ) | - |
| 10) | บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (1. ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล 2. ผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)) | กระทรวงมหาดไทย |
| 11) | หนังสือเดินทาง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล เป็นบุคคลไม่มีสัญชาติไทย) | - |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|--|-----------------------------|
| 1) | ประเภทนำเข้าข้าวจากต่างประเทศ ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท |
| 2) | ประเภทสีข้าว ที่เป็นโรงสีขนาดเล็ก ซึ่งมีกำลังการผลิต 5 - 60 ตันต่อวัน ฉบับละ | ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท |

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|--|-----------------------------|
| | (หมายเหตุ: -) | |
| 3) | ประเภทสีข้าว ที่เป็นโรงสีขนาดกลาง ซึ่งมีกำลังการผลิตเกิน 60 ตัน แต่ไม่เกิน 300 ตันต่อวัน ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 2,500 บาท |
| 4) | ประเภทสีข้าว ที่เป็นโรงสีขนาดใหญ่ ซึ่งมีกำลังการผลิตเกิน 300 ตันต่อวัน ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท |
| 5) | ประเภทนายหน้าค้าข้าว ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท |
| 6) | ประเภทขายส่ง ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 1,000 บาท |
| 7) | ประเภททำข้าว ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|---|
| 1) | กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน ชั้น 7 ถ.นนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: (โทร 02-507-6183 โทรสาร 02-507-6181)) |
| 2) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน กรมการค้าภายใน อาคาร 2 ชั้น 3 ถ.นนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: -) |
| 3) | Call center กรมการค้าภายใน เบอร์โทร 1569 (หมายเหตุ: -) |
| 4) | เว็บไซต์ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 กรมการค้าภายใน www.dit.go.th. (หมายเหตุ: -) |
| 5) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |
| 6) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)) |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|-----------------------------|
| 1) | แบบ ค.ข. 1 (หมายเหตุ: -) |
| 2) | แบบ ค.ข. 3 (หมายเหตุ: -) |

หมายเหตุ

-

Infographic

| ลำดับ | ชื่อ |
|-------------|------|
| ไม่มีข้อมูล | |

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาต/ ขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว (ประเภทนำเข้าข้าวจากต่างประเทศ สีข้าว นายหน้าค้าข้าว ขายส่ง ท่าข้าว และอื่นๆ) [N]

ชื่อเรียกทั่วไป:

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: กรมการค้าภายใน กรมการค้าภายใน กรมการค้าภายใน

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1) กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมการประกอบการค้าข้าว พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559
- 2) ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 149 พ.ศ. 2558 เรื่องแก้ไขปรับปรุงการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ ลงวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2558
- 3) ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 150 พ.ศ. 2560 เรื่องให้ผู้ประกอบการค้าข้าวขออนุญาตประกอบการค้าข้าว การกำหนดเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว และการส่งถอนหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 145 พ.ศ. 2558 เรื่องกำหนดเขตควบคุมการค้าข้าว และกำหนดประเภทผู้ประกอบการค้าข้าว
- 5) ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 147 พ.ศ. 2558 เรื่องแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่
- 6) พ.ร.บ. การค้าข้าว พ.ศ. 2489
ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
กฎหมายข้อบังคับ/ ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พ.ศ. 2489 ฉบับที่ 150 พ.ศ. 2558 ข้อ 11
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 1.0 วันทำการ

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 320

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 600

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 10

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาต/ ขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว (ประเภทนำเข้าข้าวจากต่างประเทศ สีข้าว นายหน้าค้าข้าว ขายส่ง ท่าข้าว และอื่นๆ) [N] 1123319 สิรินาถ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 23/08/2562 13:44

คู่มือสำหรับประชาชน : การแจ้งเลิกประกอบการค้าข้าว [N]

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. การเลิกประกอบการค้าข้าวต้องแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เลิกประกอบการค้าข้าว
2. ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ จะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ไว้เป็นหลักฐาน

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|--|---|
| สถานที่ให้บริการ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน ชั้น 7 เลขที่ 563 ถ.นนทบุรี ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (กรณีผู้ประกอบการค้าข้าวที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| สถานที่ให้บริการ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด 76 จังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (กรณีที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในต่างจังหวัด ให้ยื่น ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนั้นๆ)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| สถานที่ให้บริการ https://ricetrade.dit.go.th/ เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (หมายเหตุ: (1. ระยะเวลาการให้บริการเจ้าหน้าที่ให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) 2. เฉพาะส่วนกลาง กรณีผู้ประกอบ)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง |

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 1 ชั่วโมง

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|--|----------|------------------|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร ผู้ประกอบการยื่นคำขอแจ้งเลิกประกอบการค้าข้าว พร้อมเอกสารหลักฐาน/ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (หมายเหตุ: -) | 15 นาที | กระทรวงพาณิชย์ |
| 2) | การพิจารณา - เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับคำขอเพื่อรับทราบการแจ้งเลิก - ผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียมและรับใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน - ผู้มีอำนาจอนุญาตพิจารณาลงนามในแบบคำขอแจ้งเลิกประกอบการค้าข้าว | 45 นาที | กระทรวงพาณิชย์ |

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---------------|----------|------------------|
| | (หมายเหตุ: -) | | |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| 1) | แบบคำขอ ค.ช.4 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | กระทรวงพาณิชย์ |
| 2) | ใบทะเบียนพาณิชย์ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | กระทรวงมหาดไทย |
| 3) | หนังสือรับรองนิติบุคคล (บริษัทจำกัด/บริษัทมหาชนจำกัด) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (หนังสือรับรองต้องรับรองไว้ก่อนยื่นคำขออนุญาตไม่เกิน 1 เดือน) | กระทรวงพาณิชย์ |
| 4) | หนังสือรับรองนิติบุคคล (สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (แสดงรายชื่อคณะกรรมการ กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนของสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ทุนวัตถุประสงค์ในการค้าขาย (กรณีผู้ขออนุญาตที่เป็นสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร)) | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| 5) | ใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ขออนุญาตที่เป็นสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร) | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| 6) | หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมอบอำนาจ) | - |
| 7) | บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (1. ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล 2. ผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)) | กระทรวงมหาดไทย |
| 8) | หนังสือเดินทาง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล เป็นบุคคลไม่มีสัญชาติไทย) | - |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|--|-----------------------------|
| 1) | แจ้งเลิกประกอบการค้าข้าว ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 200 บาท |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|---|
| 1) | กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน ชั้น 7 ถ.นนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: (โทร 02-507-6183 โทรสาร 02-507-6181)) |
| 2) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน กรมการค้าภายใน อาคาร 2 ชั้น 3 ถ.นนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: -) |
| 3) | Call center กรมการค้าภายใน เบอร์โทร 1569 (หมายเหตุ: -) |
| 4) | เว็บไซต์ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 กรมการค้าภายใน www.dit.go.th (หมายเหตุ: -) |
| 5) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |
| 6) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)) |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|-----------------------------|
| 1) | แบบ ค.ข. 4 (หมายเหตุ: -) |

หมายเหตุ

-

Infographic

| ลำดับ | ชื่อ |
|-------------|------|
| ไม่มีข้อมูล | |

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การแจ้งเลิกประกอบการค้าข้าว [N]

ชื่อเรียกทั่วไป:

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: กรมการค้าภายใน กรมการค้าภายใน กรมการค้าภายใน

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมการประกอบการค้าข้าว พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

2)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 149 พ.ศ. 2558 เรื่องแก้ไขปรับปรุงการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ ลงวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2558

3)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 150 พ.ศ. 2560 เรื่อง ให้ผู้ประกอบการค้าข้าวขออนุญาตประกอบการค้าข้าว การกำหนดเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว และการส่งถอนหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

4)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 145 พ.ศ.2558 เรื่อง กำหนดเขตควบคุมการค้าข้าว และกำหนดประเภทผู้ประกอบการค้าข้าว

5)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 147 พ.ศ.2558 เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่

6)พ.ร.บ. การค้าข้าว พ.ศ. 2489

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ไม่มี

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0 วัน

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 1

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 10

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การแจ้งเลิกประกอบการค้าข้าว [N] 26/08/2562 14:40

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาต/

ขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ (ผู้ส่งออกข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อ / ผู้ส่งออกชายแดน) [N]

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ที่จะประกอบการส่งออกข้าว

ต้องได้รับหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทส่งไปจำหน่ายต่างประเทศก่อนนำหนังสืออนุญาตฯ ไปติดต่อดำเนินการส่งออกข้าวที่กรมการค้าต่างประเทศต่อไป

2. กฎหมายกำหนดให้ผู้ประกอบการค้าข้าวประเภทส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ มี 3 ประเภท ได้แก่

(1) ผู้ส่งออกทั่วไป ได้แก่ บริษัท รัฐวิสาหกิจ สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรที่จัดตั้งตามกฎหมาย

และมีวัตถุประสงค์ค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ

กรณีผู้ส่งออกทั่วไปที่เป็นบริษัทต้องมีคุณสมบัติ ได้แก่

(ก) ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 5 ล้านบาท

(ข) ต้องมีจำนวนกรรมการบริษัทเกินครึ่งหนึ่งเป็นบุคคลสัญชาติไทย และต้องมีบุคคลสัญชาติไทยอย่างน้อย 1 คนลงชื่อในคำขออนุญาต

(ค) ต้องมีสถานที่เก็บข้าวสารที่มีความจุได้ไม่น้อยกว่า 500 ตัน กรณีบริษัทที่มีทุนจดทะเบียนไม่เกิน 20 ล้านบาท และไม่น้อยกว่า 1,000 ตัน กรณีบริษัทที่มีทุนจดทะเบียนเกิน 20 ล้านบาท

(2) ผู้ส่งออกข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อ ได้แก่ บุคคลธรรมดา บริษัท รัฐวิสาหกิจ

สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรที่จัดตั้งตามกฎหมาย และมีวัตถุประสงค์ค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ

สำหรับข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อที่มีน้ำหนักข้าวสารสุทธิไม่เกิน 12 กก. ต่อกองหรือหีบห่อ

(3) ผู้ส่งออกชายแดน ได้แก่ บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดชายแดนติดต่อกับต่างประเทศ และมีวัตถุประสงค์ในการค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศเฉพาะประเทศที่มีชายแดนติดต่อกับประเทศไทย

3. กรณีการขออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทผู้ส่งออกทั่วไปซึ่งเป็นบริษัท

เจ้าหน้าที่จะทำการตรวจสอบสถานที่เก็บข้าวตามหลักฐานที่ผู้ยื่นคำขอได้ยื่นไว้ก่อน

จึงจะถือว่าเอกสารหลักฐานครบถ้วนที่สามารถพิจารณาออกใบอนุญาตให้ได้เป็นไปตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอทราบเพื่อมาชำระค่าธรรมเนียมและรับหนังสืออนุญาตต่อไป

4. หนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่พิจารณาออกหนังสืออนุญาต

5. การขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวจะต้องยื่นคำขอก่อนหนังสืออนุญาตสิ้นอายุ

พร้อมหนังสืออนุญาตฉบับเดิมและเอกสารหลักฐานประกอบการค้าขออนุญาต

6.

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์

เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้

เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในวันที่ยกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ

โดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าวและจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

7. กรณีมีผู้มาติดต่อในระยะเวลาเดียวกันเป็นจำนวนมาก หรือมาติดต่อหลังเวลา 13.00 น.

อาจส่งผลให้การดำเนินการตามระยะเวลาในคู่มือล่าช้าออกไปเป็นในวันทำการถัดไป

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|--|---|
| สถานที่ให้บริการ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน ชั้น 7 เลขที่ 563 ถ.นนทบุรี ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (กรณีผู้ประกอบการค้าข้าวที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| สถานที่ให้บริการ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด 76 จังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (กรณีที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในต่างจังหวัด ให้ยื่น ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด นั้นๆ)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| สถานที่ให้บริการ ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศค้าข้าว https://ricetrade.dit.go.th/ ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (1. ระยะเวลาการให้บริการเจ้าหน้าที่ให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) 2. เฉพาะส่วนกลาง กรณีผู้ประกอบการค้าข้าวที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง |

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 7 ชั่วโมง

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---|-----------|------------------|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร ผู้ประกอบการยื่นคำขออนุญาต/ คำขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว พร้อมเอกสารหลักฐาน/ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (หมายเหตุ: (ผู้ประกอบการยื่นคำขออนุญาต/ คำขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว พร้อมเอกสารหลักฐาน/ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร)) | 1 ชั่วโมง | กระทรวงพาณิชย์ |
| 2) | การพิจารณา - เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับคำขอ ผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียมและรับใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลักฐาน - เจ้าหน้าที่ทำความเข้าใจเงื่อนไขผู้มีอำนาจอนุญาต (หมายเหตุ: -) | 3 ชั่วโมง | กระทรวงพาณิชย์ |
| 3) | การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ ผู้มีอำนาจอนุญาตพิจารณาลงนามหนังสืออนุญาต (หมายเหตุ: -) | 3 ชั่วโมง | กระทรวงพาณิชย์ |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
| 1) | แบบคำขอ (คข.1) หรือ (คข.3) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | กระทรวงพาณิชย์ |
| 2) | ใบทะเบียนพาณิชย์ | กระทรวงมหาดไทย |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| | ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | |
| 3) | หนังสือรับรองนิติบุคคล (บริษัทจำกัด/บริษัทมหาชนจำกัด) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (หนังสือรับรองต้องรับรองไว้ก่อนยื่นคำขออนุญาตไม่เกิน 1 เดือน และต้องแสดงวัตถุประสงค์ในการค้าขายส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ) | กระทรวงพาณิชย์ |
| 4) | หนังสือรับรองนิติบุคคล (สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร) ฉบับจริง 1 ฉบับ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (แสดงรายชื่อคณะกรรมการ กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนของ สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ทู วัตถุประสงค์ในการค้าขาย (กรณีผู้ขออนุญาตที่เป็นสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร)) | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| 5) | ใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| 6) | แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | - |
| 7) | แผนที่แสดงที่ตั้งสถานประกอบการ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีสถานประกอบการไม่ได้ตั้งอยู่ที่เดียวกับสำนักงานแห่งใหญ่ หรือมีสถานประกอบการตั้งอยู่หลายแห่ง) | - |
| 8) | หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมอบอำนาจ) | - |
| 9) | บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (1. ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล 2. ผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)) | กระทรวงมหาดไทย |
| 10) | หนังสือเดินทาง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล เป็นบุคคลไม่มีสัญชาติไทย) | กระทรวงมหาดไทย |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|--|-----------------------------|
| 1) | ประเภทผู้ส่งออกข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อ ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 20,000 บาท |

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|---|-----------------------------|
| 2) | ประเภทผู้ส่งออกชายแดน ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|---|
| 1) | กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน ชั้น 7 ถ.นนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: (โทร 02-507-6183 โทรสาร 02-507-6181)) |
| 2) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน กรมการค้าภายใน อาคาร 2 ชั้น 3 ถ.นนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: -) |
| 3) | Call center กรมการค้าภายใน เบอร์โทร 1569 (หมายเหตุ: -) |
| 4) | เว็บไซต์ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 กรมการค้าภายใน www.dit.go.th. (หมายเหตุ: -) |
| 5) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |
| 6) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)) |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|-----------------------------|
| 1) | แบบ ค.ข.1 (หมายเหตุ: -) |
| 2) | แบบ ค.ข. 3 (หมายเหตุ: -) |

หมายเหตุ

-

Infographic

| ลำดับ | ชื่อ |
|--------------------|------|
| <i>ไม่มีข้อมูล</i> | |

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขออนุญาต/ ขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ (ผู้ส่งออกข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อ / ผู้ส่งออกชายแดน) [N]

ชื่อเรียกทั่วไป:

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: กรมการค้าภายใน กรมการค้าภายใน กรมการค้าภายใน

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

**หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:**

- 1)กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมการประกอบการค้าข้าว พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559
- 2)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 149 พ.ศ. 2558 เรื่องแก้ไขปรับปรุงการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ ลงวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2558
- 3)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 150 พ.ศ. 2560 เรื่องให้ผู้ประกอบการค้าข้าวขออนุญาตประกอบการค้าข้าว การกำหนดเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว และการส่งถอนหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560
- 4)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าวพุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 145 พ.ศ.2558 เรื่องกำหนดเขตควบคุมการค้าข้าว และกำหนดประเภทผู้ประกอบการค้าข้าว
- 5)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าวพุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 147 พ.ศ.2558 เรื่องแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่
- 6)พ.ร.บ. การค้าข้าว พ.ศ. 2489
ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พ.ศ.2489 ฉบับที่ 150 พ.ศ.2558 ข้อ 11
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 1.0 วันทำการ

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 12
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 30
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การขออนุญาต/
ขอต่ออายุหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวประเภทค้าข้าวส่งไปจำหน่ายต่างประเทศ
(ผู้ส่งออกข้าวสารบรรจุกล่องหรือหีบห่อ / ผู้ส่งออกชายแดน) [N] 1123626 สิรินาถ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2
26/08/2562 13:21

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสืออนุญาต/ ขอใบแทนหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว [N]

หน่วยงานที่ให้บริการ : กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสืออนุญาตประกอบการค้าข้าว

ให้ยื่นคำขออนุญาตพร้อมหนังสืออนุญาตฉบับเดิมและหลักฐานแสดงการเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสืออนุญาต

2. กรณีหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวชำรุด ถูกทำลาย สูญหาย ให้ยื่นคำขอใบแทนหนังสืออนุญาต

พร้อมหนังสืออนุญาตฉบับเดิม (กรณีชำรุด/ ถูกทำลาย) หรือหลักฐานการแจ้งความของสูญหายต่อพนักงานสอบสวน (กรณีสูญหาย)

3. การยื่นขอเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสืออนุญาต/ขอใบแทน ให้ยื่นคำขอภายใน 15 วัน

นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสืออนุญาต หรือทราบถึงการชำรุด ถูกทำลาย หรือสูญหาย

4.

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนและ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์

เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้

เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ด้อยยื่นเพิ่มเติมโดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว

และจะมอบสำเนาบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน

5. กรณีมีผู้มาติดต่อในช่วงเวลาเดียวกันเป็นจำนวนมาก หรือมาติดต่อหลังเวลา 13.00 น.

อาจส่งผลให้การดำเนินการตามระยะเวลาในคู่มือล่าช้าออกไปเป็นในวันทำการถัดไป

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|---|---|
| สถานที่ให้บริการ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน ชั้น 7 เลขที่ 563 ถ.นนทบุรี ต.บางกระสอ อ.เมือง จ.นนทบุรี/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (กรณีผู้ประกอบการค้าข้าวที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| สถานที่ให้บริการ สำนักงานพาณิชย์จังหวัด 76 จังหวัด/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: (กรณีที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในต่างจังหวัด ให้ยื่น ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนั้นๆ)) | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) |
| สถานที่ให้บริการ ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศค้าข้าว https://ricetrade.dit.go.th/ เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (หมายเหตุ: (1. ระยะเวลาการให้บริการเจ้าหน้าที่ให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง) 2. เฉพาะส่วนกลาง | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง |

| | |
|---|--|
| กรณีผู้ประกอบการค้าข้าวที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในกรุงเทพมหานคร)) | |
|---|--|

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 1 วันทำการ

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|--|-----------|------------------|
| 1) | การตรวจสอบเอกสาร ผู้ประกอบการยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสืออนุญาต/ คำขอใบแทนหนังสืออนุญาต พร้อมเอกสารหลักฐาน/ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร (หมายเหตุ: -) | 1 ชั่วโมง | กระทรวงพาณิชย์ |
| 2) | การพิจารณา - เจ้าหน้าที่ลงทะเบียนรับคำขอ - ผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียมและรับใบเสร็จรับเงินไว้เป็นหลัก ฐาน - เจ้าหน้าที่ทำความเข้าใจเห็นชอบผู้มีอำนาจอนุญาต (หมายเหตุ: -) | 3 ชั่วโมง | กระทรวงพาณิชย์ |
| 3) | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ผู้มีอำนาจอนุญาตพิจารณา ลงนามในหนังสืออนุญาต (หมายเหตุ: -) | 3 ชั่วโมง | กระทรวงพาณิชย์ |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| 1) | แบบคำขอ ค.ข. 2 หรือ ค.ข.5 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | กระทรวงพาณิชย์ |
| 2) | ใบทะเบียนพาณิชย์ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | กระทรวงมหาดไทย |
| 3) | หนังสือรับรองนิติบุคคล (บริษัทจำกัด/บริษัทมหาชนจำกัด) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - | กระทรวงพาณิชย์ |
| 4) | หนังสือรับรองนิติบุคคล (สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (แสดงรายชื่อคณะกรรมการ กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนของ สหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกรในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ทน วัตถุประสงค์ในการค้าข้าว (กรณีผู้ขออนุญาตที่เป็นสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร)) | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| 5) | ใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ขออนุญาตที่เป็นสหกรณ์หรือกลุ่มเกษตรกร) | กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ |
| 6) | หนังสืออนุญาตฉบับเดิมและหลักฐานแสดงการเปลี่ยนแปลงรายการ การในหนังสืออนุญาต เช่น เปลี่ยนชื่อ สถานที่ตั้ง หรืออื่นๆ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีการขอแจ้งเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสืออนุญาต) | - |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|---|----------------------------|
| 7) | หนังสืออนุญาตฉบับเดิม ที่ชำรุดหรือเสียหาย ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีการขอใบแทนหนังสืออนุญาต เนื่องจากชำรุดหรือเสียหาย) | กระทรวงพาณิชย์ |
| 8) | หลักฐานการแจ้งความของสูญหายต่อพนักงานสอบสวน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีการขอใบแทนหนังสืออนุญาตเนื่องจากสูญหาย) | กองบัญชาการตำรวจนครบาล |
| 9) | แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานใหญ่แห่งใหม่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีเปลี่ยนแปลงที่ตั้งสำนักงานใหญ่) | - |
| 10) | หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีมอบอำนาจ) | - |
| 11) | บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ (1. ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล 2. ผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจ)) | กระทรวงมหาดไทย |
| 12) | หนังสือเดินทาง ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ที่มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล เป็นบุคคลไม่มีสัญชาติไทย) | - |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|--|-----------------------------|
| 1) | การเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสืออนุญาต ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 200 บาท |
| 2) | ใบแทนหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าวทุกประเภท ฉบับละ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม 5,000 บาท |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|--|
| 1) | กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2 กรมการค้าภายใน ชั้น 7 ถ.นนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: (โทร 02-507-6183 โทรสาร 02-507-6181)) |
| 2) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน กรมการค้าภายใน อาคาร 2 ชั้น 3 ถ.นนทบุรี อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000 (หมายเหตุ: -) |
| 3) | Call center กรมการค้าภายใน เบอร์โทร 1569 (หมายเหตุ: -) |
| 4) | เว็บไซต์ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 กรมการค้าภายใน www.dit.go.th. (หมายเหตุ: -) |
| 5) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|---|
| 6) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)) |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|---|
| 1) | แบบ ค.ข. 2 (เปลี่ยนแปลงรายการ) (หมายเหตุ: -) |
| 2) | แบบ ค.ข. 5 (ขอใบแทน) (หมายเหตุ: -) |

หมายเหตุ

-

Infographic

| ลำดับ | ชื่อ |
|-------------|------|
| ไม่มีข้อมูล | |

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนการ: การขอเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสืออนุญาต/ ขอใบแทนหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว [N]
ชื่อเรียกทั่วไป:

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนการ: กรมการค้าภายใน กรมการค้าภายใน กรมการค้าภายใน

ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมการประกอบการค้าข้าว พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

2)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 149 พ.ศ. 2558 เรื่องแก้ไขปรับปรุงการแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ ลงวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2558

3)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 150 พ.ศ. 2560 เรื่องให้ผู้ประกอบการค้าข้าวขออนุญาตประกอบการค้าข้าว การกำหนดเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว และการส่งถอนหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

4)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าวพุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 145 พ.ศ.2558 เรื่องกำหนดเขตควบคุมการค้าข้าว และกำหนดประเภทผู้ประกอบการค้าข้าว

5)ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าวพุทธศักราช 2489 ฉบับที่ 147 พ.ศ.2558 เรื่องแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่

6)พ.ร.บ. การค้าข้าว พ.ศ. 2489

ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม

พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ประกาศคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พ.ศ.2489 ฉบับที่ 150 พ.ศ.2558 ข้อ 11

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 1.0 วันทำการ

ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 1

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 6

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอเปลี่ยนแปลงรายการในหนังสืออนุญาต/

ขอใบแทนหนังสืออนุญาตให้ประกอบการค้าข้าว [N] 04/09/2562 10:10 1125115 สิรินาถ กองส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตร 2

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน
Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: 19/09/2562